

Частное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Региональная академия делового образования»
(ЧОУ ДПО «РАДО»)

РАССМОТРЕНО

На общем собрании работников

Протокол от 29.03.19 № 1

УТВЕРЖДАЮ

Ректор


Э.В. Гизатуллина

29 марта 2019 год



ОТЧЕТ ПО САМООБСЛЕДОВАНИЮ
(за 2018 год)

Тольятти
2019 год

ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ О ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Историческая справка

Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональная академия делового образования» («РАДО») основано в 1996 году как учебный центр, уделяющий особое внимание аспекту трудовых отношений между работодателем и работником в области охраны труда, и оказывающий существенную помощь организациям в соблюдении требований законодательных актов.

25 января 2005 года учреждение перерегистрировано как Негосударственное образовательное учреждение дополнительного образования (НОУ ДО «РАДО»). Единственным учредителем тогда являлся Ардалин Даниил Вениаминович.

С 06 марта 2013 года единственным учредителем становится Ардалина Наталья Васильевна.

С марта 2014 года организация перерегистрирована как Частное образовательное учреждение дополнительного профессионального образования «Региональная академия делового образования» (ЧОУ ДПО «РАДО»).

ЧОУ ДПО «РАДО» является некоммерческой организацией, созданной для достижения гражданами образовательных, профессиональных, социальных, культурных целей, направленных на достижение общественных благ.

Современная концепция дополнительного профессионального образования

Социальные преобразования последних десятилетий внесли серьезные изменения в ранее сложившуюся систему профессионального образования. Изменяется сама концепция профессионального образования: «от образования на всю жизнь к образованию через всю жизнь», т.е. ведущей становится идея непрерывного образования в связи с постоянным совершенствованием условий профессиональной деятельности и социальной среды.

Следуя современным тенденциям, постоянно совершенствуясь и расширяя свои возможности, Академия успешно реализует программы дополнительного профессионального образования – профессиональной переподготовки и повышения квалификации руководителей и специалистов различного

уровня и сфер деятельности, профессиональной подготовки рабочих и служащих, оказывает аудиторские и консультационные услуги.

Миссия

Обеспечение соблюдения работодателем требований законодательства Российской Федерации к квалификации работников и предоставление юридическим и физическим лицам востребованных и необходимых для работы и ведения бизнеса качественных образовательных услуг.

Ценности

Для нас важно:

- предоставить слушателю высокое качество обслуживания
- предложить слушателю понятный, доступный и удобный образовательный процесс
- постоянное обновление и совершенствование образовательного контента
- максимально быстрое внедрение образовательных программ с учетом потребностей рынка труда в квалифицированных специалистах, а также в связи с постоянно меняющейся законодательной базой.

1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Свою деятельность Региональная академия делового образования осуществляет в соответствии с Уставом, утвержденным 25.09.2018.

Региональная академия делового образования располагает нормативно-правовыми документами, регламентирующими ее деятельность. Содержание документов соответствует требованиям, предъявляемым Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки. Перечень документов:

- Лицензия на право ведения образовательной деятельности (бессрочная);
- Свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
- Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе.

Региональная академия делового образования разработала локальные акты, позволяющие осуществлять учебную деятельность в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»:

1. П 001-2016. Положение о порядке оформления, разработки и утверждения локальных нормативных актов
2. П 006-2016. Положение об официальном сайте

3. П 007-2016. Положение о порядке применения к слушателям и снятия со слушателей мер дисциплинарного взыскания
4. П 008-2016. Правила внутреннего распорядка слушателей
5. П 009-2016. Положение о порядке перевода, отчисления и восстановления слушателей
6. П 010-2016. Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений
7. П 011-2016. Положение об организации практики и стажировки слушателей, обучающихся дополнительным профессиональным программам
8. П 012-2016. Положение о сетевой форме реализации дополнительных профессиональных программ
9. П 015-2016. Положение об Общем собрании
10. П 016-2016. Положение о Педагогическом совете
11. П 017-2016. Положение о научно-методическом совете
12. П 018-2016. Положение о проведении самообследования
13. П 019-2016. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации
14. П 021-2016. Положение о порядке заполнения, учета и хранения бланков документов о квалификации
15. П 022-2016. Положение о порядке выдачи документов о квалификации
16. П 023-2016. Положение о языке образования по реализуемым дополнительным профессиональным программам
17. П 024-2016. Положение об условиях питания и охране здоровья слушателей
18. П 026-2016. Положение об электронной библиотеке
19. П 027-2016. Положение о порядке формирования, ведения и хранения личных дел слушателей
20. П 028-2016. Кодекс профессиональной этики педагогических работников
21. П 029-2016. Положение об обучении по индивидуальному образовательному маршруту по программам ДПО
22. П 030-2016. Положение о Ревизионной комиссии
23. П 031-2016. Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ЧОУ ДПО «РАДО» и слушателями
24. П 036-2016. Кодекс корпоративной этики
25. П 001-2017. Правила внутреннего трудового распорядка
26. П 002-2017. Положение об оплате труда работников ЧОУ ДПО «РАДО»
27. П 003-2017. Положение о сертификационном экзамене
28. П 008-2017. Положение о формировании ведения и хранения личных дел

29. П 009-2017. Положение о порядке применения ЭО и ДОТ при реализации ДПП
30. П 011-2017. Положение об организации итоговой аттестации по ОП ДПО
31. П 012-2017. Положение о кафедре мед.образования
32. П 001-2018. Положение об электронном архиве
33. П 003-2018. Положение об оказании платных образовательных услуг
34. П 004-2018. Правила приема слушателей
35. П 005-2018. Положение о коммерческой тайне и режиме ее обеспечения
36. П 006-2018. Положение об организации учебного процесса по ДПП
37. П 007-2018. Положение о персональных данных
38. П 008-2018. Положение о дистанционном обучении
39. П 001-2019. Положение о требованиях к содержанию и структуре дополнительных профессиональных программ

2. Система управления и структура

2.1 Система управления

Управление Академией осуществляется в соответствии с законодательством РФ и Уставом Академии. Высшим органом управления является Учредитель. Общее руководство осуществляет ректор Академии.

Совещательным органом является Общее собрание работников, в компетенцию которого входит решение вопросов:

- рассмотрение и обсуждение локальных актов Академии, затрагивающих права и обязанности работников
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

В Академии действует педагогический совет, созданный с целью объединения усилий педагогических работников на реализацию образовательной деятельности в Академии. Педагогический совет состоит из педагогических работников Академии.

В компетенцию педагогического совета входит:

- планирование учебного процесса, разработка планов учебной, учебно-методической, научно-исследовательской работы
- организация и совершенствование методического обеспечения образовательного процесса.

В Академии действует научно-методический совет, являющийся постоянно действующим коллегиальным органом управления методической работой в Академии, который создан с целью решения принципиальных вопросов

методической деятельности, связанных с разработкой и внедрением новых прогрессивных форм и методов обучения, организационно-методических документов (положений, дополнительных профессиональных программ повышения квалификации и переподготовки, оценочных материалов).

Организационная структура Академии соответствует требованиям Устава, механизму эффективного управления всеми ее структурными подразделениями.

2.2 Структура обучения

2.2.1 Профессиональная подготовка

Основными направлениями учебной деятельности по профессиональной подготовке является:

2.2.1.1 Обучение охране труда в соответствии с Постановлением 1/29 от 13 января 2003 года «Об утверждении порядка обучения по охране труда и проверки знаний требований охраны труда работников организаций», разработанное Министерством труда и социального развития РФ и Минобразования РФ.

Региональная академия делового образования является аккредитованной организацией, оказывающей услуги в области охраны труда, а именно, обучение работодателей и работников по вопросам охраны труда.

2.2.1.2 Обучение пожарно-техническому минимуму в соответствии с Приложением к приказу МЧС России от 12.12.2007 № 645 «Нормы пожарной безопасности. Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций».

2.2.1.3 Профессиональная подготовка на право работы с опасными отходами.

2.2.1.4 Ежегодное обучение водителей автотранспортных средств

2.2.1.5 Обучение программам безопасного проведения работ на высоте:

- Требования охраны труда при работе на высоте (1 группа)
- Требования охраны труда при работе на высоте (2 группа)
- Требования охраны труда при работе на высоте (3 группа)
- Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте работников 1, 2, 3 группы
- Безопасные методы и приемы выполнения работ на высоте с применением инвентарных средств подмащивания, а также без них, при условии выполнения работ на высоте менее 5 метров.

- Организация и безопасное проведение работ на высоте с применением инвентарных средств подмащивания, а также без них, при условии выполнения работ на высоте менее 5 метров.

2.2.2 Структура обучения повышению квалификации

Основными направлениями учебной деятельности по повышению квалификации является:

- повышение квалификации (от 16 часов)
- профессиональная переподготовка (от 250 часов до 1000 и свыше 1000 часов).

Всего число реализованных образовательных программ - 551, в том числе по программам повышения квалификации – 446, по программам переподготовки – 105.

Содержание учебной деятельности в Академии по программам повышения квалификации и переподготовки определяется учебными планами, дополнительными образовательными профессиональными программами (далее ДПП), разработанными в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и профессиональными стандартами.

Обучение в Академии проводится в основном без отрыва от производства (очно - заочное), режим занятий групп является гибким и вариативным, а также заочно с использованием дистанционных образовательных (информационных) технологий. Такой формат обучения позволяет создать наиболее благоприятные условия для осуществления дидактических процессов.

Основными чертами обучения в рамках информационных технологий являются:

- активное и целенаправленное воздействие на весь ход обучения
- индивидуализация процесса обучения, поскольку каждый обучаемый работает самостоятельно в удобном для него темпе и получает необходимые указания
- разделение учебного материала на блоки с посильными объемами
- наличие специальных программированных учебных пособий, в которых предусматривается точная последовательность действий обучаемого.

Современные форматы обучения (вебинары) применяются для индивидуального и группового обучения.

Особенностью средств группового обучения является наличие единой системы управления индивидуальными устройствами, фиксации результатов обучения и контроля.

Организация учебного процесса призвана обеспечить необходимое качество профессиональной подготовки.

Академия самостоятельно разрабатывает формы, порядок и периодичность диагностических процедур, вступительный, промежуточный и итоговый контроль. Продолжительность обучения зависит от вида обучения и определяется образовательными программами и учебными планами.

Для тех направлений обучения, по которым введены профессиональные стандарты, для слушателей разрабатывается «Алгоритм выбора программ обучения», учитывающий требования профессиональных стандартов к уровню образования слушателей для выполнения ими определенных трудовых функций.

Слушателю предлагаются программы с разными сроками обучения (252, 504, 1000, свыше 1000 часов по программам переподготовки с присвоением квалификации или нового вида деятельности) в зависимости от базового образования слушателя, а также с учетом профиля подготовки.

3. Качество подготовки слушателей

3.1 Оценка качества подготовки слушателей проводится в два этапа - промежуточный и итоговый контроль.

3.2 Формами промежуточного контроля являются:

Зачеты. В большинство образовательных программ включается зачет по отдельным учебным дисциплинам или темам, а также за выполнение практических заданий.

Тесты. Тестирование может быть проведено как по дисциплинам, так и по отдельным темам.

Контрольные работы по учебным дисциплинам, темам.

Экзамены по модулям, учебным дисциплинам, темам.

3.3 Формы итогового контроля:

Зачет – в форме тестирования, или в форме ответов на вопросы.

Междисциплинарный итоговый экзамен.

Защита итоговой работы (в форме учебно-исследовательской работы слушателя, включающего обоснование темы (актуальность, анализ литературы, цель, задачи, методы исследования), содержание, заключение, список литературы).

Защита итоговой аттестационной работы по дополнительным профессиональным программам переподготовки.

3.4 Промежуточный (текущий) анализ и контроль ориентирован на:

- выявление степени усвоения слушателями текущего учебного материала, успешности процесса повышения квалификации
- подведение итогов при завершении изучения отдельных разделов программы (учебных модулей)
- осуществление обратной связи между преподавателями и слушателями (что из пройденного материала вызывает затруднения у слушателей)
- активизацию познавательной деятельности слушателей, развитие их творчества
- подготовку к итоговой аттестации (результаты промежуточной аттестации учитываются при проведении итоговой аттестации).

3.5 Итоговый контроль имеет в качестве основной цели определение уровня усвоения слушателями курсов основных вопросов содержания образовательной программы, степени реализации целей и задач обучения и проверки качества подготовки в целом.

Результаты итогового контроля позволяют судить о результативности повышения квалификации слушателей.

3. Информатизация Академии (открытое образовательное пространство)

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» (ст. 16), а также Постановлением Правительства Российской Федерации № 582 от 10.07.2013 «Об Утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» привлечены работники для организации работы на сайте академии - www.raobe.ru

5. Инфраструктура

5.1 Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность – 537,0 кв. м., расположены по адресу 445040, г. Тольятти, Ворошилова, 32.

Помещения предоставлены в аренду – договоры аренды нежилого помещения от 01.08.2018 №63/18, 29.09.2018 № 66/18.

5.2 Печатные учебные издания, включая учебники и учебные пособия:

- учебное пособие (сборник нормативно-законодательных актов и документов) по программам
- учебно-методическое пособие по разработке дистанционных курсов
- разработка макета дополнительной профессиональной образовательной программы по педагогике
- разработка положения по учебно-методическому комплексу дополнительной профессиональной программы.

Кроме того, Региональная академия делового образования регулярно представляет материалы для печати в средствах массовой информации Тольятти, Самары по вопросам профессионального обучения и повышения квалификации.